

## **Перечень документов при закупке конкурентным способом:**

1. Заявление о проведении проверки (экспертизы) достоверности определения начальной (максимальной) цены договора при осуществлении закупки товаров, работ, услуг (услуги) государственными унитарными предприятиями города Москвы и хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля города Москвы превышает 50 процентов, государственными автономными и бюджетными учреждениями города Москвы, а также дочерними хозяйственными обществами, в уставном капитале которых более 50 процентов долей в совокупности принадлежит указанным юридическим лицам.

2. Протокол начальной (максимальной) цены договора (закупка у единственного поставщика) с указанием системы налогообложения НДС/УСН и перечня услуг, которые входят в цену договора.

3. Обоснование определения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (прил. № 2 к Регламенту 12-Р от 27.07.2020 г.).

4. Расчет НМЦД с указанием ставки арендной платы за 1м<sup>2</sup>/год и системы налогообложения НДС/УСН.

5. Техническое задание, утвержденное в установленном порядке (печать и подпись) с указанием необходимых характеристик (назначение помещения, метраж, сроки аренды и т.д.).

6. Запросы Заказчика на получение коммерческих предложений поставщиков (арендодателей).

7. Коммерческие предложения поставщиков (арендодателей) со сроком действия. Переменная часть арендной ставки (коммунальные услуги, содержание и эксплуатация помещений и внешней территории, санитарная уборка, охрана и пр.) должна быть расшифрована по каждой статье затрат (затратный метод).

8. Копии аналогичных заключенных государственных контрактов (договоров) за последние 2 года с указанием реестровых номеров закупки в ЕИС, объемов закупки, стоимости единицы закупаемых работ и ЦК (в соответствии с письмом Департамента экономической политики и развития города Москвы от 11 апреля 2017 г. № ДПР-20-3/1-54/17)/письмо об отсутствии).

9. Проект договора.

10. Выписка из Плана закупки товаров, работ, услуг.

11. Положение о закупках.